

**Приложение №1  
к приказу ФГБУ  
«Кавказский государственный заповедник»  
от 07.12.2021г. № 393**

**Порядок проживания в благоустроенном гостевом доме, альпийской хижине, благоустроенном гостевом помещении, туристическом доме**

1. Настоящий порядок устанавливает правила бронирования, поселения, проживания и предоставления услуг в следующих объектах размещения (далее по тексту Объекты размещения):

- благоустроенных гостевых домах на кордонах Лаура, Умпрырь, Пслух;
- благоустроенных гостевых помещениях на кордонах Солох-Аул, Пслух, туристическом приюте Фишт;
- туристическом доме на кордоне Черноречье;
- альпийских хижинах на кордоне Пслух, местах стоянок Бзерпинский карниз, лагерь Холодный, Энгельманова поляна.

2. Услуги в Объектах размещения оказывает ФГБУ «Кавказский государственный заповедник» (далее по тексту Заповедник), зарегистрированный на территории Российской Федерации и подчиняющийся законам Российской Федерации.

3. Часы работы на всех Объектах размещения Заповедника, а также расчетный час и гарантированное время заселения указаны в соответствии с местным (московским) временем.

4. Заповедник предоставляет платные услуги временного проживания и прочие дополнительные и сопутствующие услуги в Объектах размещения Заповедника, в соответствии с перечнем платных услуг и утвержденными ценами на платные услуги входящими в стоимость проживания.

5. Режим работы Объектов размещения Заповедника – круглосуточный.

6. Бронирование в Объектах размещения Заповедника осуществляется путём направления заявки в отдел туризма Заповедника посредством почтовой, телефонной и иной связи. При условии предоплаты или гарантии оплаты по банковской карте, бронирование считается гарантированным и помещение сохраняется за гостем до 06.00 часов утра по московскому времени дня, следующего за днем запланированного заезда, и может быть в течение этого времени предоставлено гостю.

7. Отмена гарантированного бронирования гостем должна быть направлена в отдел туризма Заповедника не позднее, чем за 24 часа до расчетного часа

дня заезда. В случае не заезда гостя и/или неполучения отделом туризма Заповедника письменного уведомления об отмене бронирования Объекта размещения, Заповедник вправе удержать штраф в размере 100 % от стоимости одних суток проживания.

8. Негарантированное, но подтвержденное бронирование действительно до 18.00 часов дня заезда, позднее указанного времени бронирование может быть отменено.

9. Размещение в Объектах Заповедника без предварительного бронирования может быть предоставлено только при наличии свободных мест на дни заезда и проживания.

10. Поселение (подселение) в Объекты размещения Заповедника граждан осуществляется по предъявлении ими документов, удостоверяющих личность и при согласии гостя с действующим порядком проживания в Объектах размещения Заповедника.

11. Заповедник осуществляет регистрацию граждан РФ. Для этих целей по прибытии в Объект размещения Заповедника, гость заполняет регистрационную карточку гостя и предъявляет следующие документы, удостоверяющие личность: для российских граждан – общегражданский паспорт или заграничный паспорт, для детей до 14 лет – свидетельство о рождении, для иностранных граждан – заграничный паспорт, визу и миграционную карту. Заповедник имеет право отказать гостю в размещении при отсутствии вышеперечисленных документов.

12. Единый расчетный час в Объектах размещения Заповедника – 12.00 по местному времени. Время гарантированного поселения в Объектах размещения Заповедника – до 14.00 часов по местному времени. При размещении гостя до расчетного часа (с 0 до 14 часов дня заезда) плата за проживание не взимается. Размещение ранее 14.00 часов дня заезда не является гарантированным и может быть осуществлено при наличии возможности и свободных мест.

13. При проживании гостя не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

14. Услуги проживания и дополнительные услуги могут быть оплачены гостем по безналичному расчету, за наличный расчет или банковской картой.

15. Размещение в Объектах Заповедника предоставляются только при условии полной предоплаты за услуги проживания и иные заказанные услуги за весь период пребывания. Оплата всех услуг может быть произведена также в момент поселения гостя.

16. При заселении гость получает карточку гостя и ключ от объекта размещения.

17. Для прохода на территорию Объектов размещения Заповедника гость обязан предъявить представителям службы охраны карточку гостя.

18. Гость обязан соблюдать противопожарные и санитарные нормы и правила, чистоту, а также общепринятые правила поведения в общественных местах.

19. В объектах размещения Заповедника запрещается:

- проживать с домашними животными, птицами, рептилиями;
- пользоваться в помещениях любыми нагревательными приборами, самостоятельно топить имеющиеся печи и камины;
- переставлять и передвигать мебель в помещениях;
- нарушать покой других гостей;
- применять любые виды оружия и пиротехнические средства;
- распивать спиртные напитки в общественных помещениях;
- проносить на территорию опасные предметы и вещества;
- находиться в помещениях в уличной обуви.

20. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 февраля 2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение табака внутри помещений и на всех территориях объектов размещения заповедника, кроме отведенных для этого мест.

21. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» («закон о тишине») запрет на шум действует с 23:00 часов ночи до 7:00 часов утра. В целях обеспечения порядка и спокойствия, в период с 23.00 до 07.00 часов запрещается включать аудио и видеотехнику на полную громкость, громко разговаривать, создавать иной шум, мешающий другим гостям заповедника.

22. Гость может пригласить к себе в помещение посетителей и несет полную ответственность за их действия. Все посетители в обязательном порядке должны быть зарегистрированы, предоставив документы, удостоверяющие личность. Находиться в объекте размещения разрешено до 23:00 часов.

23. Парковка автотранспорта гостей, а также их посетителей, осуществляется только на парковочных площадках. Парковка автотранспорта на проезжей части внутри комплекса и газонах строго запрещена. В случае нарушения установленного порядка, администрация Заповедника оставляет за собой право на запрет допуска автотранспорта нарушителя на территорию комплекса.

24. В целях обеспечения спокойствия и комфортного пребывания гостей на территории Объектов размещения Заповедника запрещается использование на территории транспортных средств, оснащенных проблесковыми маячками, специальными звуковыми сигналами, а также с нанесенными специальными графическими схемами, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

25. Администрация Заповедника не несет ответственности за ценные вещи гостей, оставленные без присмотра в помещениях Объектов размещения Заповедника.

26. Для обеспечения сохранности вещей рекомендуется держать закрытой входную дверь, не оставлять посетителей одних в помещениях, не приглашать малознакомых людей в помещения, не передавать ключ третьим лицам.

27. Забытые или потерянные в Объектах размещения Заповедника вещи хранятся до тех пор, пока они не будут востребованы владельцем, но не более трёх месяцев. Расходы по отправке и доставке потерянных или забытых вещей несет владелец.
28. Уборка помещений в Объектах размещения Заповедника осуществляется ежедневно. Уборка не может быть произведена, если на двери помещения вывешена табличка «Не беспокоить».
29. Покидая помещение, гость должен закрыть водозaborные краны, окна, выключить свет и другие электроприборы.
30. Администрация Заповедника оставляет за собой право посещения помещения без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящих правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
31. По всем возникающим вопросам гость может обратиться к ответственному персоналу по телефону 8 918 100 68 86 круглосуточно.
32. При выезде из Объектов размещения Заповедника гость обязан не позже чем за 1 час предупредить сотрудников заповедника и произвести сдачу помещения и ключей в их присутствии.
33. В случае утраты или повреждения имущества гость обязан возместить ущерб. Размер ущерба определяется Заповедником.
34. В случае истечения срока проживания гостя и при его отсутствии в помещении более 6-х часов с расчётного часа дня планируемого выезда, если проживание не продлено и не оплачено в срок, администрация Заповедника вправе собрать комиссию, сделать описание имущества отсутствующего гостя находящегося в помещении и освободить помещение от вещей.
35. Перечень оказываемых услуг, прейскуранты на платные услуги, жалобную книгу, сведения о форме и порядке оплаты услуг в Объектах размещения Заповедника, а также другую информацию гости могут получить у администратора комплекса или сотрудников Заповедника, осуществляющих прием и размещение.
36. Заповедник имеет право расторгнуть договор на оказание услуг и отказать гостю в дальнейшем проживании и пребывании на территории комплекса в случае нарушения настоящих правил, несвоевременной оплаты услуг или причинения гостем материального ущерба Заповеднику.
37. В случае возникновения претензий со стороны гостя, администрация Заповедника принимает все возможные меры для их урегулирования. Все спорные вопросы между гостем и Заповедником решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заместитель директора  
по экологическому просвещению



О.В.Пегова